

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>Hizmetin tamamlama SÜRESİ (EN SEÇ)</b>
1	Dilekçe	Kurallara uygun şekilde ve okunaklı dilekçe yazılmış olacak.	30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri: Yazı İşleri Müdürlüğü
İsim : M.Cengiz ÜNVER	İsim : Ahmet GÜNAYDIN
Unvan : Yazı İşleri Müdürü	Unvan : İl Özel İdaresi Genel Sekreter V.
Adres : Karaman İl Özel İdaresi	Adres : Karaman İl Özel İdaresi
Tel : 0338 226 15 90	Tel : 0338 226 15 90
Faks : 0338 226 16 00	Faks : 0338 226 16 00
E-Posta : <a href="http://www.karamanozelidare.gov.tr">www.karamanozelidare.gov.tr</a>	E-Posta : <a href="http://www.karamanozelidare.gov.tr">www.karamanozelidare.gov.tr</a>